

#### **Ek 4- Eğitim Kurumu Ziyaret Sürecinin Gerçekleşmesi**

Ziyaret edilen eğitim kurumunun en üst yöneticisi (örneğin üniversitede tıp fakültesi dekanı veya eğitim ve araştırma hastanesi başhekimisi) önceden bilgilendirilir. Ziyaret, bir **açılış toplantısı** ile başlar. Bu toplantıda, ziyaret ekibi **anabilim dalı başkanı, yan dal bilim dalı başkanı ve kurumun hizmet/eğitim sorumlusu** ile görüşerek ziyaretin **amacını ve planını** gözden geçirir.

#### **Veri Toplama ve Değerlendirme**

Ziyaret sürecinde toplanan veriler, **TOTEK kurum ziyaretleri ve akreditasyon programı esasları ile akreditasyon standartlarına** göre değerlendirilir. Bu aşamada:

- Araştırma görevlilerine, **TOTEK YK ve TOTBİD AGUH tarafından hazırlanmış değerlendirme anketi** dağıtılır ve doldurmaları istenir.
- Ziyaret ekibi, kurumun eğitimle ilgili alanlarını (kütüphane, araştırma alanları, araştırma görevlisi odası, dinlenme alanları vb.) gezerek yerinde inceleme yapar.
- Uzmanlık eğitimi sürecine dair **kuruma ait veri tabanı ve istatistik kayıtları** incelenerek değerlendirmeye katkı sağlanır.

#### **Araştırma Görevlileri ile Görüşme**

- Araştırma görevlileri ile bire bir görüşmeler yapılır.
- Kurumda **10 veya daha az sayıda** araştırma görevlisi varsa, tümüyle görüşme gerçekleştirilir. Daha fazla sayıda araştırma görevlisi varsa, ziyaret kurulu tarafından her eğitim yılına göre belirlenen kişilerle görüşme yapılır.
- Görüşme sırasında, araştırma görevlilerinin karneleri yanlarında bulunmalı ve alınan bilgiler gizli tutulmalıdır.
- Doldurulmuş olan "Ortopedi ve Travmatoloji uzmanlık eğitimi programlarını değerlendirme anketi" bu sırada toplanır ve değerlendirilir.

#### **Ziyaretin Sonlandırılması**

Ziyaret, **eğiticilerle yapılan müzakere** ile tamamlanır. Ziyaret **mümkünse bir gün içinde** tamamlanır, ancak tekrar edilmesi halinde **yarım günlük** bir süre yeterli olabilir. Ziyaret sonunda, ziyaret ekibi **30-60 dakika süren bir toplantı** yaparak değerlendirme ve önerilerini ele alır.